

Тіркеме 2.



Алматы қалалық денсаулық сақтау басқармасының «№1 Қалалық емханасының» «Сыбайлас жемқорлық» әрекеттерін алдын алуға бағытталған

ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ:

| Рет № | Жүзеге асырылатын шаралар | Жауапты тұлғалар |
|-------|---|---|
| 1 | Ұйымдастыру жұмыстары: | |
| | а) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы арнайы комиссия құру; ә) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комиссия жұмысын ұйымдастыру және басқару; б) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы арнайы комиссия жұмысы жөніндегі есебі. | Бас дәрігер Кадр бөлімі |
| 2 | Түсіндіру жұмыстары: | |
| | а) Сыбайлас жемқорлық туралы жалпы ақпарат беру; ә) Сыбайлас жемқорлықтың қоғамға келтіретін зияны туралы ақпарат беру; б) Сыбайлас жемқорлықпен күресу жолдарындағы мемлекет тарапынан жасалып отырған іс-шаралар туралы ақпарат беру; в) Сыбайлас жемқорлыққа құқықтық баға беру; г) Сыбайлас жемқорлық іс-әрекеттер үшін жаза туралы мағлұмат беру; д) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мемлекет тарапынан жүргізіліп отырған шаралар жөнінде басқа да ұжымдар қызметкерлерімен әртүрлі нысанда насихаттау жұмысын жүргізу. | Заңгер Кадр бөлімі Бөлім бастықтары Шарушылық жүргізу қызметінің бастығы |
| 3 | Персоналмен жұмыс жасау және талаптарды күшейту: | |
| | а) Бөлім бастықтарына қойылатын талаптарды күшейту; ә) Қатардағы қызметкерлердің жұмысын бақылауды күшейту; б) Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау және бөлім бастықтарын тағайындау барысында сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамалар талаптарын бақылауда ұстау; | Кадр бөлімі Бөлім бастықтары |
| 4 | Материалдық құндылықтарға бақылау жасау: | |
| | а) Материалдық құндылықтарды түгел тізімге енгізу; ә) Материалдық құндылықтарға жауапты адамдарды тағайындау және олардың жұмысына бақылау жүргізу; б) Материалдық құндылықтарды мақсатты пайдалану; | Бас есепші Бөлім бастықтары |

| | | |
|----------|---|---|
| | в) Материалдық құндылықтарға мерзімді инвентаризациялау жүргізу. | |
| 5 | Қаржылық бақылауды күшейту: | |
| | а) Мемлекеттік сатып-алу бойынша жүргізілетін шаралардың заңға сәйкестігін жүйелі бақылауда ұстау; ә) Бас есепшінің жұмысын үнемі бақылауда ұстау және жиі есебін тыңдау; б) Қаржылық бөлім қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаларына сәйкес тағайындалуын бақылауда ұстау; в) Поликлиника көрсететін қызметтің ақылы түрлерін жария түрде жүргізу және бақылауда ұстау. | Бас дәрігер Бас есепші Бөлім бастықтары |
| 6 | Пациенттермен жұмыс: | |
| | а) Пациенттерге поликлиника қызметкерлерінің заңға қайшы және сыбайлас жемқорлық іс – әрекеттері туралы ақпаратты жеткізуге жағдай жасау; ә) Сенім телефонының нөмірін пациенттер көретін жерге ілу және телефон соққан жағдайда жедел тексеру жүргізу; | Бөлім бастықтары Шарушылық жүргізу қызметінің бастығы |
| 7 | Құқықтық білімді көтеру: | |
| | а) Поликлиника қызметкерлерінің құқықтық білімін көтеру мақсатында «Құқықтық білім мектебінің» жұмысын жүргізуіне жағдай жасау. | Кадр бөлімі Заңгер Бөлім бастықтары |
| | | |